

# INSTRUCCIÓN DE MATRÍCULA 2025/2026

- ❖ Cubriránse TODOS OS IMPRESOS con LETRA CLARA (EN MAIÚSCULAS).
- ❖ O alumno/a deberá presentar, segundo a súa condición, a documentación seguinte:
  - A) **ALUMNOS/AS QUE SE MATRICULAN POR PRIMEIRA VEZ:** (só os/as que **NON** teñan aberto expediente neste Conservatorio)
    - ✓ Fotocopia do DNI ou do Libro de Familia.
    - ✓ 1 foto pegada no carné do alumno do centro (laranja-elemental e verde-profesional)
  - B) **ALUMNOS/AS XA MATRICULADOS/AS NO CENTRO:**
    - ✓ Carné do centro expedido ao alumnado en cursos anteriores para selar e actualizar.
  - C) **ALUMNOS/AS PROCEDENTES DOUTROS CONSERVATORIOS**
    - ✓ Igual que no apartado A), máis unha autorización asinada polo/a interesado/a para que o centro poida solicitar o traslado de expediente ao conservatorio de procedencia.

## **BONIFICACIÓN E EXENCIÓN DE PREZOS PÚBLICOS (decreto 89/2013 de 13 de xuño - DOG 114)**

- A) **FAMILIA NUMEROSA (artigo 7.3):**
    - ✓ Título de familia numerosa orixinal actualizado e fotocopia do mesmo para cotexar.
      - **Exención do 100%** para familiar numerosas clasificadas na categoría especial.
      - **Bonificación do 50%** para familiar numerosas clasificadas na categoría xeral.
  - B) **MATRÍCULA GRATUITA:**
    - ✓ **Discapacidade** (artigo 7.4). O grado de discapacidade será igual o maior ao 33%. Xuntarase orixinal e fotocopia para cotexar a resolución sobre o recoñecemento do grado da discapacidade ditada polo órgano competente.
    - ✓ **Vítimas de actos terroristas** (artigo 7.5). Vítimas de actos terroristas, así como os/as seus/súas cónxuxes e fillos/as. Acreditarase dita condición con documentación orixinal e fotocopia para cotexar.
    - ✓ **Violencia de xénero** (artigo 7.6). Alumnas que sufran violencia de xénero e o alumnado cuxas proxenitoras tamen o sufran. Acreditarase dita situación nas formas recollidas nos apartados a), b), c), d), e), f) do artigo 7.6. Acreditarase dita condición con documentación orixinal e fotocopia para cotexar.
    - ✓ **Os/as funcionarios/as** (artigo 7.7) dos corpos docentes establecidos na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, estarán exentos/as do aboamento dos prezos públicos establecidos no presente decreto, agás os correspondentes á apertura de expediente e servizos xerais, e unicamente nas materias de nova matrícula. Acreditarase dita condición con certificación orixinal do órgano competente.
  - C) **BOLSAS (artigo 7.1)** Se vai solicitar bolsa, notifíqueo na secretaría do Conservatorio ao formalizar a matrícula e **NON ABOE AS TAXAS** de dita matrícula ao novo curso, quedando pendente de que o/a alumno/a realice a solicitude ante o Ministerio de Educación, Cultura y Deporte e a súa posterior resolución por parte deste Ministerio (das disciplinas soltas de cursos anteriores non se poderá solicitar bolsa).
  - D) **MATRÍCULAS DE HONRA** (artigo 7.2) O alumnado que obteña a cualificación de matrícula de honra nunha ou máis disciplinas terá dereito á matrícula gratuíta no mesmo número de materias do curso seguinte, sempre que sexan de nova matrícula e das mesmas ensinanzas e plan de estudos. Restarase do total do pago da matrícula **51€** por cada matrícula de honra.
- 
-

## TÁBOAS DE TAXAS

Importes en EUROS	Alumnado matriculado PRIMEIRA vez no Centro							
	Grao Elemental				Grao Profesional			
	Matrícula ordinaria		Familia N. Xeral		Matrícula ordinaria		Familia N. Xeral	
Apertura de expediente <b>(non fraccionable)</b>	22		11		22		11	
Servizos xerais <b>(non fraccionable)</b>	13		6,50		13		6,50	
Matrícula <b>(fraccionable en dous prazos)</b>	137		68,50		232		116	
Prazos por pagamento fraccionado	1º	2º	1º	2º	1º	2º	1º	2º
	103,50	68,50	51,75	34,25	151	116	75,50	58,00
<b>Importe total da matrícula</b>	<b>172</b>		<b>86</b>		<b>267</b>		<b>133,50</b>	

Alumnado con matrícula no curso anterior							
Grao Elemental				Grao Profesional			
Matrícula ordinaria		Familia N. Xeral		Matrícula ordinaria		Familia N. Xeral	
----		----		----		----	
13		6,50		13		6,50	
137		68,50		232		116	
1º	2º	1º	2º	1º	2º	1º	2º
81,50	68,50	40,75	34,25	129	116	64,50	58
<b>150</b>		<b>75</b>		<b>245</b>		<b>122,50</b>	

	Grao Elemental				Grao Profesional			
	Matrícula de materia solta <b>(fraccionable en dous prazos)</b>		Matrícula de materia solta <b>(fraccionable en dous prazos)</b>		Matrícula de materia solta <b>(fraccionable en dous prazos)</b>		Matrícula de materia solta <b>(fraccionable en dous prazos)</b>	
Matrícula de materia solta <b>(fraccionable en dous prazos)</b>	34		17		51		25,50	
Prazos por pagamento fraccionado	1º	2º	1º	2º	1º	2º	1º	2º
	17	17	8,50	8,50	25,50	25,50	12,75	12,75
Validación de disciplinas soltas <b>(non fraccionable)</b>	6		3		6		3	
Probas de acceso <b>(non fraccionable)</b>	----		----		34		17	

No caso de optar polo pagamento fraccionado da matrícula, o segundo prazo farase obrigatoriamente por domiciliación bancaria *nos bancos conveniados pola Xunta de Galicia*, co que se deberá cubrir e firmar polo/a titular da conta un documento oficial de pagamento fraccionado, no que se facilitará o número de conta do titular (IBAN) para o seu cargo no vindeiro mes de xaneiro.

### **No sobre de matrícula escribírase obrigatoriamente os seguintes datos:**

- |   |   |                                      |
|---|---|--------------------------------------|
| ✓ Número de expediente                                | ✓ Apelidos e nome do alumno/a             | ✓ Data nacemento                     |
| ✓ Número do DNI do/a alumno/a (de telo)               | ✓ Ano do curso escolar (2025/2026)        | ✓ Nome das materias que se matricula |
| ✓ Nome do centro educativo onde cursa os seus estudos | ✓ Curso que fai en dito centro educativo. |                                      |

**O resto dos datos persoais só se poñerán no caso de ser o primeiro ano no centro o por modificación dos mesmos.**

No transcurso do ano será obrigatoria a comunicación de calquera dato que cambie.